

Dagsorden Fælles LUU D. 16/9 2021

SOSU LUU:

Mette Lindelof, Katrine Harrekilde, Christi Hansen, Heidi Lemb, Anja Board, Anette Due Hartmann,

PA LUU:

Ulla Mikkelsen, Camilla B. Svendsen, Fibi Sabine Mogensen, Åse Høybye, Helle Hjarsø, Tine Kornval Jacobsen, Ea Kristensen, Randi M. Christiansen, Dorthe Isager, Niels Udby Sørensen.

Tilforordnet for efter- videreuddannelsesområdet, ZBC: Tanja Ferslev.

Tilforordnet for efter- videreuddannelsesområdet, arbejdsgiverne: Anette Damgaard

Tilforordnet uddannelseschef og sekretær for udvalget: Majbritt Vangslev.

Tilforordnet uddannelseschef: Susanne Marstal.

Referent: Susanne Marstal

Fraværende: Dorthe Mikkelsen, Maibritt Gisli, Inger Pedersen, Camilla Mogensen, Michael D.

Jensen, Katja Irmak, Jørn T. Nielsen, Karen Rolsted, Bente Lyngbo, Lars Mortensen, Jesper

Svanberg, Lars L. Stengaard, Annie B. Schytte, , Lisbeth Trebbien, Maibritt Gisli, Pia Påske, Kirsten

Christiansen, Vibeke Zangenberg, Lene Bylov, Lise J. Jepsen,

Gæst: Tanja Ferslev

Kl. 10.00

1. Orientering fra kursusafdelingen/ Tanja Ferslev
Resume: Status på kursus og efteruddannelse
Sagsbeskrivelse: Kursus afdelingen vil gerne vise en kort gennemgang af e-læringsmateriale, som kursus afdelingen har udviklet sammen og for Regionen.
Indstilling:
Referat og beslutning Tanja gennemgik status på efteruddannelsesområdet – Power Point er vedhæftet referatet. Heidi Kemp fortalte om det asynkrone praktikvejleder forløb for region Sjælland – opbygget af 7 moduler der didaktisk er opbygget forskelligt. Tanja gennemgik kort kursets opbygning. Der var ønske til vejlederuddannelse om at de bliver datasat, så det er nemmere at finde rundt i de enkelte kurser.

Kl. 10.30

2. Mulighed for vejlederuddannelse mod PA/ Camilla
Resume: PA vejleder oplever at SOSU fylder mere en d PA
Sagsbeskrivelse: Kan Kursusafdelingen se på en anden struktur, som tilgodeser PA behovet.
Indstilling:
Referat og beslutning Kursusafdelingen vil udvikle en differentieret vejlederuddannelse, hvor nogle fag/emner er fælles og andre bliver opdelt til hhv. PA og SOSU. Hvis det er muligt, udarbejdes et rent PA vejlederuddannelse. Ajour kursus for pædagoger tænkes ligeledes udviklet. Faktaark vil blive udsendt af Gitte.

Kl.10.50

2. LUU møderne fremadrettet/ Mette Lindeloft og Majbritt Vangslev
Resume: På sidste LUU fremlagde vi om vi skulle afholde LUU møderne både fysisk og virtuelt
Sagsbeskrivelse: Der tages stilling til, hvordan vi gør fremadrettet.
Indstilling:
Referat og beslutning Der er enighed om, at enten er alle tilstede fysisk, eller alle er tilstede virtuelt. Fremadrettet besluttet det på dagsordensmødet, hvorvidt det kommende møde er fysisk eller virtuelt. Når punkter fremsendes til formandskabet, bedes man orientere om, hvorvidt man ønsker at punktet skal diskuteres fysisk eller kan tages virtuelt.

Kl. 11.10

3. Valg af nyt LUU fra 1. maj 2022/ Camilla og Mette
Resume Nyt LUU følger det kommunale valg år. Der er kommunalvalg i 11. november 2021
Sagsbeskrivelse:
Indstilling:
Referat og beslutning Klyngerne og FOA samt 3F skal udvælge nye medlemmer til LUU – og LUU skal konstituere sig til maj måned. Kommunerne og FOA deler formand- og næstformandsposten.

Hverken Camilla eller Mette stiller op igen, hverken som formand eller næstformand.
ZBC vil udsende brev i oktober, selvstændigt, omkring valget og udvælgelse af medlemmer.

Kl. 11.20

4. Fraværsprocedure for GF 2 elever/ Majbritt og Mette
Resume Opfølgning fra sidste LUU omkring fraværsproceduren.
Sagsbeskrivelse: Lever proceduren op til det, at en del af GF2 eleverne nu er ansat i kommunerne. Skal vi ændre i hvornår de indkaldes til samtale.
Indstilling:
Referat og beslutning Der er enighed om, at samtalerne skal indkaldes tidligere grundet signalværdien. Arbejdsgiver skal have besked om fravær allerede efter 12 timer. Arbejdsgiver inviteres med til mødet virtuelt via e boks. Arbejdsgiver skal have besked 1. dag, hvis ansatte elever ikke møder op. I Lejre kommune sender Tine en besked til eleven, hvis hun ikke kan deltage, hvor hun stiller forventning om, at eleven refererer om samtalen. For GF 2 skal timeantallet være det samme som SSH uddannelsen.

Korte, gensidige orienteringer:

- ZBC afholder årsmøde d. 27/4 2022 - kl.15-17 i Roskilde. ZBC inviterer de nye LUU medlemmer
- International afdeling på ZBC planlægger tur til Belgien i februar 2022.
- Vær opmærksom på, at elever selv skal betale hjemrejse, hvis eleven er "kritisk" i forhold til opholdet og til hvad de oplever ude i verden.
- Charlotte Vagner Christensen fra Kalundborg er stoppet som uddannelseskonsulent. Hendes plads i LUU er overtaget af Karen Rolsted fra Odsherred kommune.
-