

## Dagsorden SOSU LUU D. 16/9 2021

### SOSU LUU:

Mette Lindelof, Katrine Harrekilde, Christi Hansen, Heidi Lemb, Anja Board, Anette Due Hartmann, Rikke (fra regionen)

Tilforordnet uddannelseschef og sekretær for udvalget: Majbritt Vangslev.

Tilforordnet uddannelseschef: Susanne Marstal.

Referent: Susanne Marstal

Fraværende: Katja Irmak, Karen Rolsted, Jørn T. Nielsen, Bente Lyngbo, Lisbeth Trebbien, Maibritt Gisli, Pia Påske, Lars Mortensen, Jesper Svanberg, Kirsten Christiansen, Vibeke Zangenberg, Lars L. Stengaard, Annie B. Schytte, Lene Bylov, Lise J. Jepsen.

Gæst: Ditte Grostøl, Gitte Fuglsang, Charlotte Juhl

Kl. 12.30

<b>1. Rammeplaner ved Ditte Grostøl</b>
<b>Resume</b> I forbindelse med den nye ferielov er der ændret i rammeplanerne Se bilag
<b>Sagsbeskrivelse:</b>  Repræsentanter fra regionen, kommunerne, SOSU Nykøbing og SOSU ZBC har udarbejdet ny rammeplan så vi levet op til den nye ferielov.
<b>Indstilling:</b>
<b>Referat og beslutning</b>  <b>Der besluttet følgende om rammeplan SSA 2022:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Der afholdes et ekstra møde i rammeplansgruppen. Ditte indkalder til dette møde. Inden mødet udarbejder Ditte et overblik over 2022-2023-2024-2025, således at eventuelle problematikker i overgangs perioden kan overholdes</li><li>• Der skal skrives et princippapir/procedure, så vi fremadrettet husker det hele.</li><li>• Når arbejdsgruppen har udarbejdet SSA rammeplan 2022 indkaldes LUU til et ekstraordinært møde. Dette møde foregår virtuelt.</li></ul>

Kl. 13.00

<b>2. Praktikmål i somatikdelen på SSA/ Heidi Lemp</b>
<b>Resume:</b> Heidi efterlyser en drøftelse omkring praktikmålene for somatik delen for SSA eleverne
<b>Sagsbeskrivelse:</b>  Der er nogle praktikmål som somatikken har svært ved at komme omkring, hvorfor Heidi foreslår

<p>en arbejdsgruppe mellem somatikken og kommunerne, som sammen ser på hvordan eleven kan opnå praktik målene.</p>
<p><b>Indstilling:</b></p>
<p><b>Referat og beslutning</b></p> <p><b>Der besluttet følgende i forhold til overlap i praktikken:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Når skolen og praktikken har modtaget redegørelse fra FEVU om, hvordan der kan skabes fleksibelt på uddannelserne, nedsættes en arbejdsgruppe der skal se på sammenhængen i somatikens 40 ugers praktik.</li> <li>• Der skal udarbejdes en kortlægning af psykiatripladser i regionalt og kommunalt regi. Lone Rasmussen igangsætter denne kortlægning.</li> <li>• Fordeling af psykiatripladser skal på som et punkt på næste LUU</li> </ul> <p><b>Generelle problematikker omkring overlap i somatik samt psykiatripraktik i regionalt regi:</b>  Der er store problemer med at opfylde praktikken bl.a grundet 3-partsaftalen. Somatikens overlap i foråret 2022 er massiv, hvorfor der vil blive udarbejdet en alternativ her og nu løsning. Psykiatrien har en stort overlap i foråret 2023 – og kan ikke leve op til den nuværende dimensionering, hvilket også skyldes at afdelingerne nu er lukkede. Psykiatrien ønsker at se på % fordelingen.</p>

Kl. 13.15

<p><b>3. Ansættelse af GF2 elever over 25 år på SSA forløb/ Gitte Fuglsang</b></p>
<p><b>Resume</b> Ministeret, KL, FOA og danske SOSU skoler har udarbejdet procedurepapir for ansættelse af GF2 SSA elever over 25 år.</p>
<p><b>Sagsbeskrivelse:</b>  Gitte fremlægger procedure omkring ansættelse af GF2 SSA elever over 25 år, udarbejdet i samarbejde med kommunerne</p> <p>Kommunerne ønsker at se de breve eleverne modtager når de søger ansættelse i en kommune.</p>
<p><b>Indstilling:</b></p>
<p><b>Referat og beslutning</b>  Gitte gennemgik den nye procedure.  Brevene vedhæftes som bilag.  Gitte tilretter, så ordet "Uddannelsesbrev" indgår i brevene til eleverne.  Hvis kommunerne bliver oplyst af eleverne om, at der ikke er plads på RKV-A, så gør gerne den evt. kommende elev opmærksom på, at det er vigtigt, at de møder op til det aftalte tidspunkt, da skolen oplever flere elever udebliver. Er man udeblevet tre gange oplyses eleven om, at de anses for at have trukket deres ansøgning, men selvfølgelig kan søge efterfølgende igen.</p>

Kl. 13.45

<b>4. Hvordan ser en RKV A ud/</b> RKV vejleder Charlotte Juhl
<b>Resume:</b>
<b>Sagsbeskrivelse:</b> Kommunerne ønsker at se de breve eleverne modtager, samt hvordan en RKV A ser ud.
<b>Indstilling:</b>
<b>Referat og beslutning</b> Charlotte gennemgik det 2 dages RKV-A forløb. Dokumentet vedhæftes.

Kl. 14.05

<b>5. Mangelfuld opdatering af arbejdsgiverlisten/</b> Anette Due Hartmann
<b>Resume</b> Der sendes fraværssedler med alt fravær til arbejdsgiver, når eleverne er i praktik på somatisk og psykiatrisk sygehus. Men vi oplever at der sker fejl, fordi oversigten ikke opdateres løbende. F.eks. <ul style="list-style-type: none"> <li>• har Næstved kommune i flere år ikke modtaget fraværssedler, fordi mailboksen ikke blev anvendt længere,</li> <li>• nogle kommuner står med personlige mailadresser og når konsulenten skifter job, så får kommunen ikke informationen</li> </ul>
<b>Sagsbeskrivelse:</b> Drøftelse om hvordan kan vi sikre at arbejdsgiver får den information som er påkrævet?
<b>Indstilling:</b>
<b>Referat og beslutning</b> Alle 17 kommuner skal sende besked til Anette Due Hartmann, hvilken elektronisk Postkasse sygemeldinger skal sendes til. En opdatering af mailadresserne skal ske på årshjulet hvert år.

Kl. 14.25

<b>6. Flytning af SSA-elev uden, at der har været en dialog om det med praktiksted/</b> Anette Due Hartmann
<b>Resume:</b> Vi har igennem det sidste år oplevet, at flere kommuner har fundet et nyt praktiksted til en SSA-elev, uden at der har været dialog om det med psykiatriens konsulenter/uddannelsesansvarlige. Årsag til flytninger har forskellig karakter f.eks. arbejdsskade, utilfreds med vejleder.

<b>Sagsbeskrivelse:</b> Drøftelse om hvordan vi fremadrettet kan samarbejde, når en SSA-elev kontakter arbejdsgiver og/eller skole og vil flyttes fra et praktiksted
<b>Indstilling:</b>
<b>Referat og beslutning</b> Det er Uddannelseskonsulenten, Anette Due Hartmann, der skal kontaktes, når en elev ønsker at blive flyttet. Dette for at der kan træffes den bedste løsning, og at man kan lære af forløbet.

Kl. 14.45

<b>7. Opstart af GF2 SSH direkte på SSH hovedforløb/ Majbritt</b>
<b>Resume:</b> Som det er lige nu har vi 3 opstart af SSH hold om året.
<b>Sagsbeskrivelse:</b>  En drøftelse af følgende:  Flere GF2 elever henvises til at starte på GF2 SSH og da vi kun har 3 opstart om året, overvejer vi at lave nogle opsamlende hold de 2 andre gange. Det bliver ikke i alle byer, da vi ikke har elever nok til det.
<b>Indstilling:</b>
<b>Referat og beslutning</b> Der vil startes hold i Rokilde 5 gange om året. Derudover vil der blive set på antallet rent lokalt – og hvis der er eleverne nok, vil det blive oprettet.

Kl. 15.00

<b>Korte, gensidige orienteringer:</b>  Borgmester brev vedrørende SOSU: Der har været indledende samtaler med Faxe. Der er indgået aftaler med Kalundborg, Næstved og Odsherred med ansættelse af elever på GF 2. <ul style="list-style-type: none"><li>• Information om pladser på hold, kontaktes Heidi Øhlens pr telefon eller mail. (Skriv VIGTIG i emne feltet)</li></ul>
---